

Частное образовательное учреждение высшего образования
"Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса"

Актуальные проблемы управления персоналом

Аннотация рабочей программы дисциплины

Закреплена за кафедрой

Кафедра управления и связей с общественностью

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180

в том числе:

аудиторные занятия 52,6

самостоятельная работа 91

часов на контроль 34,4

Виды контроля в семестрах:

экзамены 2

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180

в том числе:

аудиторные занятия 19,6

самостоятельная работа 151,4

часов на контроль 9

Виды контроля в семестрах:

экзамены 2

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180

в том числе:

аудиторные занятия 17,6

самостоятельная работа 155

часов на контроль 7,4

Виды контроля на курсах:

экзамены 1

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	17	17	17	17
Практические	34	34	34	34
Консультации	2	2	2	2
Контактная работа на аттестацию	1,6	1,6	1,6	1,6
Итого ауд.	52,6	52,6	52,6	52,6
Контактная работа	54,6	54,6	54,6	54,6
Сам. работа	91	91	91	91
Часы на контроль	34,4	34,4	34,4	34,4
Итого	180	180	180	180

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очно-заочная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	6	6	6	6
Практические	12	12	12	12
Контактная работа на аттестацию	1,6	1,6	1,6	1,6
Итого ауд.	19,6	19,6	19,6	19,6
Контактная работа	19,6	19,6	19,6	19,6
Сам. работа	151,4	151,4	151,4	151,4
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	180	180	180	180

**Распределение часов дисциплины по семестрам
заочная форма**

Курс	1		Итого	
	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Практические	12	12	12	12
Контактная работа на аттестацию	1,6	1,6	1,6	1,6
Итого ауд.	17,6	17,6	17,6	17,6
Контактная работа	17,6	17,6	17,6	17,6
Сам. работа	155	155	155	155
Часы на контроль	7,4	7,4	7,4	7,4
Итого	180	180	180	180

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Цель дисциплины. Целью освоения дисциплины «Актуальные проблемы управления персоналом» является формирование у обучающихся системы знаний и навыков по организации стратегического управления персоналом.

Задачи:

Задачами освоения дисциплины являются:

- ✓ ознакомление с теоретическими основами, историческими предпосылками возникновения и развития теории и практики управления персоналом;
- ✓ ознакомление с основными тенденциями в практике управления персоналом в организациях, как в России, так и за рубежом;
- ✓ формирование умений по решению типовых задач в области планирования и организации кадровой работы;
- ✓ приобретение студентами навыков использования технологий управления персоналом в современных организациях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б1.В

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.1.1 Теория организации и организационное поведение (продвинутый уровень)

2.1.2 Трудовое право

2.1.3 Управленческая экономика

2.1.4 Философия науки

2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

2.2.1 Научно-исследовательская работа

2.2.2 Производственная практика

2.2.3 Профессиональная практика

2.2.4 Самоменеджмент (продвинутый уровень)

2.2.5 Тайм-менеджмент

2.2.6 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

2.2.7 Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-6.1: Понимает основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки

Знать: основные принципы профессионального и личностного развития;

Уметь: планировать этапы карьерного роста с учетом требований рынка труда;

Владеть: навыками совершенствования своей деятельности на основе самооценки

ОПК-1.2: Анализирует прикладные и научные исследования в сфере управления персоналом организации и в смежных областях

Знать: понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;

Уметь: применять инновационные подходы, обобщения и критического анализа при решении профессиональных задач;

Владеть: навыками сбора, анализа и синтеза информации, навыками решения профессиональных задач;

ОПК-1.3: Разрабатывает программы прикладных и научных исследований в сфере управления персоналом и организует их выполнение

Знать: способы решения профессиональных задач на основе знания (на продвинутом уровне) прикладных

Уметь: структурировать и анализировать профессиональные задачи; представлять их в виде

Владеть: инновационными подходами, обобщения и критического анализа практик управления при

ОПК-3.1: Анализирует внутреннюю и внешнюю среды организации в динамике

Знать: сущность и принципы оценки внешней и внутренней среды организации;

Уметь: анализировать внутреннюю и внешнюю среды организации с целью разработки стратегии,

Владеть: навыками обеспечения надежности информации для принятия решений в условиях

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- предмет, функции управления персоналом, содержание методологических подходов к изучению области и методы и инструменты управления персоналом;- систему управления персоналом и ее составляющие;- эволюцию: сущность и содержание основных этапов развития области управления персоналом;- тенденции развития области управления персоналом и ключевые проблемы, с которыми сталкиваются организации в 21 веке;
3.2	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- выражать и обосновывать свою позицию при решении задач, связанных с управлением персоналом;- анализировать и оценивать данные по системе управления персоналом;- методологически грамотно работать с теоретической базой при принятии управленческих решений;- отслеживать и оценивать современные тренды и тенденции в управлении персоналом;- грамотно преподносить и обосновывать результаты анализа данных и принятые решения в данной области <p>владеть навыками:</p>
3.3	<p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ навыками системного и процессного подходов к системе антикризисных мер для проектирования мероприятий по развитию организации;✓ навыками использования инструментов и ресурсов антикризисного подхода к управлению материальными, финансовыми, информационными потоками;✓ навыками реализации проектного подхода к внедрению антикризисных технологий;✓ навыками анализа влияния рыночных и финансовых аспектов на устойчивость развития предприятия;✓ навыками принятия решений в области реализации антикризисного менеджмента, выбора средств для его эффективной реализации.